

# ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «БУКВАРИК»

Индивидуальный предприниматель Пальчик Наталия Валерьевна

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом ЦДДО «Букварик»

от 28.02.2023 № 1-ОД

## Правила внутреннего распорядка обучающихся

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся Центра дополнительного дошкольного образования «Букварик» (далее – ЦДДО) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», локальными актами ЦДДО.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ЦДДО, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила утверждаются руководителем ЦДДО на неопределенный срок.

1.4. Взаимоотношения между ЦДДО и родителями (законными представителями) обучающихся возникают с момента зачисления ребенка в ЦДДО и прекращаются с момента отчисления ребенка из ЦДДО и регулируются договором между образовательным центром и родителями (законными представителями) обучающегося, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.5. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. При приеме обучающегося, администрация ЦДДО обязана ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются на информационном стенде.

### 2. Режим работы ЦДДО

2.1. Режим работы образовательного центра и длительность пребывания в нём обучающихся, определяется расписанием ЦДДО.

2.2. Образовательный центр работает с понедельника по пятницу с 8.30 до 19.00 часов, в субботу и воскресенье – с 10.00 до 14.00.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непрерывной образовательной деятельности, планом образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся.

2.4. Группы функционируют в режиме 7 - дневной рабочей недели.

Будние дни: 08.30 -12.20, 15.00-18.50

Выходные дни: 10.00- 13.50

2.5. Руководитель ЦДДО имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском педагогов, на время ремонта и др.).

2.6. Основу режима образовательного процесса в ЦДДО составляет непрерывная образовательная деятельность (далее – НОД) и самостоятельная деятельность обучающихся.

2.7. Расписание НОД составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.

2.8. Прием детей в ЦДДО осуществляется с 8.30. до 09.00 и с 15.00 до 15.30 часов.

2.9. Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход в ЦДДО – необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса.

2.10. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) об обучающимся в первой половине дня с 12.00 до 12.30 и во вторую половину дня с 18.30 до 19.00. В другое время педагог находится с детьми, и отвлекать его от воспитательно-образовательного процесса категорически запрещается.

2.11. Родители (законные представители) обязаны забирать детей из ЦДДО в первую смену до 12.30 и во вторую до 19.00 часов.

2.12. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию ЦДДО, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

### **3. Здоровье обучающихся**

- 3.1. Прием ребенка в ЦДДО проводится на основании справки о состоянии здоровья ребенка, которую необходимо предоставлять руководителю.
- 3.2. Контроль утреннего приема детей в ДОУ осуществляет педагог или руководитель ЦДДО.
- 3.3. Выявленные больные или с подозрением на заболевание обучающиеся в ЦДДО не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.
- 3.4. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОУ здоровым и информировать педагогов о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.
- 3.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность педагога и предоставить соответствующее медицинское заключение.
- 3.6. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ЦДДО.
- 3.7. Ребенок, не посещающий ЦДДО более чем 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).
- 3.8. В случае длительного отсутствия ребенка в ЦДДО по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя руководителя ЦДДО о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причин его отсутствия.

#### **4. Внешний вид и одежда обучающихся**

- 4.1. Родители (законные представители) обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).
- 4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.
- 4.3. У ребенка должно быть умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы; чистое

нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

4.4. Если внешний вид и одежда обучающегося неопрятны, то воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.5. В группе у каждого ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно).

4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся маркируют их.

## **5. Обеспечение безопасности**

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать педагогам об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей педагогу.

5.3. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ЦДДО и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

5.4. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей, не поставив в известность педагога, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях ЦДДО без разрешения администрации.

5.6. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

5.7. Не рекомендуется надевать на обучающегося золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.8. Обучающимся категорически запрещается приносить в ЦДДО острые, режущие, стеклянные предметы, таблетки и другие лекарственные средства.

5.9. Детям запрещается приносить в ЦДДО жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.10. Родители (законные представители) и педагоги ЦДДО обязаны доводить до сознания обучающихся то, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения личные вещи, в том числе и

принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка.

5.11. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении ЦДДО.

5.12. Запрещается курение в помещениях и на территории ЦДДО.

## **6. Права обучающихся ЦДДО**

6.1. ЦДДО реализует право обучающихся на образование, гарантированное государством.

6.2. Дошкольники, посещающие ЦДДО, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- получение психолого-педагогической, логопедической помощи;
- в случае необходимости - обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности.

## **7. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

7.1. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся ЦДДО не применяются.

7.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям ЦДДО не допускается.

7.3. Дисциплина в ЦДДО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

7.4. Поощрение обучающихся ЦДДО за успехи в образовательной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

## **8. Сотрудничество**

8.1. Педагоги, администрация ЦДДО обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся для создания условий для успешной адаптации ребенка и обеспечения безопасной среды для его развития.

8.2. Родитель (законный представитель) должен получать педагогическую поддержку во всех вопросах, касающихся воспитания ребенка.

8.3. Родители (законные представители) обучающегося обязаны соблюдать и выполнять условия настоящих правил, договора между ЦДДО и родителями (законными представителями) обучающегося.

8.4. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует: обсудить их с педагогами группы; если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться непосредственно к руководителю ЦДДО или по телефону 75-33-40, 25-88-59

## **9. Разное**

9.1. К педагогам группы необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

9.2. Для отчисления ребенка необходимо:

- За 2 недели до ухода ребенка из ЦДДО родитель (законный представитель) должен сообщить руководителю.
- Родители (законные представители) обучающихся, уходящих в школу, должны заблаговременно позаботиться об оплате за пребывание ребёнка в ЦДДО (предоплата).