

**Индивидуальный предприниматель Берко Анна Александровна**

*Центр дополнительного дошкольного образования «Букварик»*



Приказ № 6/15 от 10.06.2015г.

## **Порядок и основания отчисления и восстановления воспитанников**

### **1. Общие положения**

1.1. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников центра дополнительного дошкольного образования «Букварик» (далее ЦДДО) разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанником образования по конкретной образовательной программе дошкольного образования, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей родителей (законных представителей) воспитанников и образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.3. Родители (законные представители) детей имеют право выбора образовательного учреждения, образовательной программы и несут ответственность за выбор образовательной программы.

1.4. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.5. Основанием для изменения образовательных отношений является заявление родителей (законных представителей) воспитанника.

1.6. При изменении образовательных отношений руководитель обязан ознакомить родителей (законных представителей) воспитанника с данным Положением.

## 2. Порядок и основания отчисления воспитанников

2.1. Отчисление воспитанника из образовательного учреждения, реализующего дополнительную общеобразовательную программу дошкольного образования, осуществляется при расторжении договора об образовании между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника.

2.2. Договор с родителями (законными представителями) воспитанника может быть расторгнут, помимо оснований, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации, в следующих случаях:

- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае переезда на другое место жительства;
- при наличии медицинских показаний, препятствующих воспитанию и обучению воспитанника в образовательном учреждении данного вида;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- в случае задержки оплаты за обучение родителем (законным представителем) более чем на 10 дней.

2.3. О расторжении договора родители (законные представители) ребенка письменно уведомляются руководителем образовательного учреждения не менее чем за 14 дней до предполагаемого прекращения воспитания, обучения и содержания ребенка. Уведомление не требуется в случае расторжения договора *по заявлению родителей (законных представителей)*.

2.4. Отчисление ребенка из образовательного учреждения оформляется на основании заявления родителей (законных представителей) с соответствующей отметкой в журнале регистрации. На его место принимается другой ребенок согласно списку очередности.

2.5. За ребенком сохраняется место в образовательном учреждении:

- в случае болезни ребенка, прохождения им санаторно-курортного лечения, карантина;
- на период отпуска родителей (законных представителей) ребенка и временного отсутствия родителей (законных представителей) на постоянном месте жительства (болезнь, командировка), иных случаев *по заявлению родителей (законных представителей)*.



2.6. На время отсутствия ребёнка в период летних отпусков, в период длительного лечения или нахождения на домашнем режиме по рекомендации педиатра, на его место руководитель дошкольного образовательного учреждения временно может принять другого ребёнка.

2.7. Контроль за соблюдением порядка приёма, учёта и отчисления детей в ЦДДО осуществляет руководитель ЦДДО.

### **3. Восстановление воспитанника в организации**

3.1. Лицо, отчисленное из организации, осуществляющей образовательную деятельность, по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы дошкольного образования, имеет право на восстановление для обучения в данной организации при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения.

3.2. *Восстановление* в организации, осуществляющей образовательную деятельность, воспитанника осуществляется *на основе* письменного заявления родителей (законных представителей) и Порядка приема на обучение по дополнительной общеобразовательной программе дошкольного образования в ЦДДО.

### **4. Порядок регулирования спорных вопросов**

4.1. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) воспитанников и администрацией ЦДДО при отчислении несовершеннолетних обучающихся, решаются совместно с руководителем.

4.2. При достижении согласия споры подлежат урегулированию в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

4.3. Контроль за комплектованием ЦДДО и соблюдением данного Порядка осуществляет руководитель ЦДДО.